



Утверждаю:

Председатель Комиссии

А.К. Рудный
«27» апреля 2026

Программа по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 г.г. потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения, на территории Мальшевского муниципального округа

I. Общие положения

Настоящая программа проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - Программа оценки готовности) разработана в соответствии с требованиями статьи 20 Федерального закона от 27.07.2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правил обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - Правила обеспечения готовности) и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - Порядок проведения оценки), утвержденных Приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234.

II. Лица, подлежащие оценке обеспечения готовности

1. Программа устанавливает порядок оценки обеспечения готовности к отопительному периоду следующих лиц, подлежащих оценке обеспечения готовности согласно Правилам обеспечения готовности, и осуществляющих деятельность на территории Мальшевского муниципального округа:

- потребители тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, в том числе владельцы встроенных и встроенно-пристроенных нежилых помещений в многоквартирных домах, чьи теплопотребляющие установки подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения по отдельному тепловому вводу, - в отношении теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловых сетей при наличии таких сетей), принадлежащих указанным лицам на праве собственности или ином законном основании, за исключением теплопотребляющих установок и инженерных коммуникаций жилых домов

(домовладений) (Перечень приведен в Приложении № 1 к настоящей Программе оценки готовности).

2. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду лиц, перечисленных в Приложении № 1 к настоящей Программе оценки готовности, осуществляется Комиссией, утвержденной постановлением главы Мальшевского муниципального округа от 22.04.2026 № 205 - ПГ, в состав которой включаются представители единой теплоснабжающей организации.

III. Права и обязанности членов комиссии

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется требованиями законодательства в сфере теплоснабжения, указанными в разделе I настоящей Программы оценки готовности.

4. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и членов Комиссии: представителей администрации Мальшевского муниципального округа, единой теплоснабжающей организации.

4.1. Председатель Комиссии утверждает настоящую Программу оценки готовности и графики проведения оценки готовности, вносит предложения об изменении состава Комиссии, обеспечивает выполнение принятых решений, определяет сроки выдачи паспортов готовности, распределяет обязанности между членами Комиссии.

4.2. Заместитель Председателя Комиссии исполняет обязанности Председателя Комиссии в его отсутствие.

4.3. Члены Комиссии исполняют распределенные председателем Комиссии обязанности и имеют права, определенные Порядком проведения оценки.

5. В рамках проведения оценки обеспечения готовности проверяемых лиц к отопительному периоду члены Комиссии должны:

5.1. Разработать график проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, с указанием лиц, подлежащих оценке, сроков и даты начала проведения оценки и утвердить график председателем Комиссии (приведен в Приложении № 2 к настоящей Программе оценки готовности), при этом сроки проведения оценки обеспечения готовности каждого проверяемого лица не должны превышать 30 календарных дней с даты начала оценки обеспечения готовности.

5.2. Направить в срок до 01 июня 2026 года для размещения на официальном сайте администрации Мальшевского муниципального округа информацию о начале проведения оценки обеспечения готовности и Программу оценки готовности.

5.3. Подготовить письменное уведомление каждому лицу, подлежащему оценке обеспечения готовности, с указанием сроков проведения оценки и даты, к которой необходимо подготовить и представить Комиссии документы согласно Приложению № 3 к настоящей Программе оценки готовности, подтверждающие

выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктом 11 Правил обеспечения готовности, а также заполненные оценочные листы в электронном виде в формате Excel, согласно Приложению № 6 к настоящей Программе оценки готовности.

5.4. Направить уведомление и оценочный лист в электронном виде для заполнения проверяемым лицам в срок не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала проведения оценки обеспечения готовности любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения.

5.5. Передать полученные от проверяемых лиц заполненные в электронном виде оценочные листы, а также документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности, на адрес электронный почты единой теплоснабжающей организации (далее – ЕТО), которая должна в течение 10 календарных дней с момента получения произвести проверку оценочных листов и расчет значения индекса готовности.

5.6. Обеспечить контроль представления ЕТО в Комиссию не позднее 5 рабочих дней до дня подписания акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - акт) результатов проверки и произведенного расчета индекса готовности в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности для определения уровня готовности к отопительному периоду (далее - уровень готовности) лиц, указанных в Приложении № 1 к настоящей Программе оценки готовности, и оформления результатов оценки обеспечения готовности.

5.7. Осуществить оценку готовности проверяемых лиц на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности, и в отношении каждого объекта установить его уровень готовности на основании значения индекса готовности:

уровень готовности «Не готов» - если индекс готовности меньше 0,8;

уровень готовности «Готов с условиями» - если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;

уровень готовности «Готов» - если индекс готовности больше либо равен 0,9.

5.8. Оформить результаты оценки обеспечения готовности в акте по форме согласно Приложению № 4 к настоящей Программе оценки готовности, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности.

5.9. Приложить к акту заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности.

5.10. Указать в акте и оценочном листе сроки устранения выявленных замечаний (при наличии) к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами обеспечения готовности.

5.11. Подготовить паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) по форме согласно Приложению № 5 к настоящей Программе оценки готовности, в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта для выдачи проверяемым лицам, в отношении которых установлен уровень готовности

«Готов», а также в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний Комиссии и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки сроков, установленных пунктом 13 Порядка проведения оценки, то есть не позднее 10 сентября 2026 года.

6. Паспорт выдается проверяемым лицам, указанным в Приложении № 1 к настоящей Программе оценки готовности не позднее 15 сентября 2026 года.

7. В случае получения уведомления проверяемого лица об устранении указанных в акте и оценочном листе замечаний члены Комиссии должны:

7.1. Провести повторную оценку обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний не позднее 14 календарных дней со дня получения Комиссией такого уведомления.

7.2. Составить новый акт по результатам повторной проверки и приложить новый оценочный лист.

7.3. В случае не устранения замечаний, указанных в акте, в установленный срок лицами, указанными в Приложении № 1 к настоящей к Программе оценки готовности, передать в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта данные органу государственной власти субъекта Российской Федерации в области жилищных отношений, осуществляющему региональный государственный надзор.

8. В рамках проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, в том числе повторной, члены Комиссии имеют право:

8.1. Запрашивать у проверяемых лиц дополнительные документы (сведения), предусмотренные Правилами обеспечения готовности, в случае расхождений между сведениями (информацией), представленными в Комиссию вышеуказанными лицами, и данными ЕТО.

8.2. Проводить при необходимости по решению Комиссии визуальный осмотр объектов теплоснабжения.

9. Сводная информация о результатах оценки обеспечения готовности с указанием проверяемого лица, уровня готовности и индекса готовности подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Малышевского муниципального округа в срок до 1 декабря 2026 года.

IV. Права и обязанности единых теплоснабжающих организаций

10. Лица, указанные в Приложении № 1 к настоящей Программе оценки готовности, обязаны обеспечить беспрепятственный доступ уполномоченных представителей ЕТО к объектам теплоснабжения и теплопотребляющим установкам в сроки предусмотренные планом подготовки к отопительному периоду ЕТО, а также вне указанных сроков (в течение 5 рабочих дней со дня предварительного оповещения) по требованию ЕТО.

11. В ходе проведения оценки обеспечения готовности лица, указанные в Приложении № 1 к настоящей Программе оценки готовности, не позднее срока, указанного в уведомлении о проведении оценки готовности, предоставляют в Комиссию:

- документы, подтверждающие выполнение требований готовности к отопительному периоду в соответствии с Приложением № 3 к настоящей Программе оценки готовности;

- заполненный оценочный лист в электронном виде в формате Excel согласно Приложению № 6 к настоящей Программе оценки готовности.

12. При наличии у Комиссии замечаний к соблюдению требований по обеспечению готовности, установленных Правилами обеспечения готовности, лица, указанные в Приложении № 1 к настоящей Программе оценки готовности, обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду посредством устранения замечаний не позднее срока, указанного в акте и оценочном листе, и предоставить в Комиссию уведомление об устранении замечаний.

Приложение № 1
к Программе по проведению оценки
обеспечения готовности к отопительному
периоду 2026-2027 г.г. потребителей
тепловой энергии, теплопотребляющие
установки которых подключены
(технологически присоединены)
к системе теплоснабжения,
на территории Малышевского
муниципального округа

Перечень лиц, подлежащих оценке обеспечения готовности

№п/п	Наименование проверяемого лица	ИНН
1	Муниципальное автономное учреждение культуры Малышевский Дворец культуры «Русь»	6603024570
2	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотека Малышевского муниципального округа»	6603025422
3	Муниципальное автономное учреждение физической культуры и спорта Малышевский дворец спорта «Рубин»	6603011821
4	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Малышевская детская школа искусств»	6603011719
5	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 Малышевского муниципального округа	6603011839
6	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19 Малышевского муниципального округа	6603011275
7	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа – детский сад № 42 Малышевского муниципального округа	6603011846

8	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 48 «Чайка» Малышевского муниципального округа	6603011571
9	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 49 «Чебурашка» Малышевского муниципального округа	6603011525
10	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 51 «Родничок» Малышевского муниципального округа	6603011532
11	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества Малышевского муниципального округа	6603011740
12	Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Городская больница город Асбест» Малышевское отделение	6683005789
13	Муниципальное казенное учреждение Малышевского муниципального округа «Административно-хозяйственная служба»	6683010394
14	Администрация Малышевского муниципального округа	6603004133
15	Местная религиозная организация «Церковь «Веры» Христиан Веры Евангельской» р.п. им Малышева Свердловской области	6603003789
16	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии № 32 Федерального медико – биологического агентства»	6609009642
17	Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области	6672176609
18	Закрытое акционерное общество «МАЛТ»	6603002658
19	Акционерное общество «Малышевское Рудоуправление»	6603003813
20	ИП Боровских Сергей Алексеевич	660302302725

21	ИП Глушков Виктор Анатольевич	660300246715
22	ИП Киряков Василий Семенович	660300292214
23	Бобенин Андрей Владиславович	660300244637
24	Общество с ограниченной ответственностью «Гермес-М»	6603020110
25	Местная православная организация приход во имя Святой равноапостольной Нины р.п. Мальшева г. Асбеста Свердловской области Каменской епархии Русской православной церкви	6603011677
26	ИП Лященко Юрий Юрьевич	660301112908
27	ИП Кудрявцев Егор Михайлович	660309929610
28	Общество с ограниченной ответственностью «Перспектива»	5020052542
29	Акционерное общество «Тандер»	2310031475
30	Набиуллина Лилия Васильевна	660305868893
31	Общество с ограниченной ответственностью «Фармлэнд-Екатеринбург»	0277912335
32	ИП Пиджаков Андрей Валерьевич	660300108874
33	Общество с ограниченной ответственностью «АВТ ПЛЮС»	6685131147
34	Сафуанов Эрнст Андреевич	660303599282
35	ИП Ахрамеева Ирина Геннадиевна	660300086557
36	ИП Демидов Максим Васильевич	665800517289
37	Общество с ограниченной ответственностью Научно-производственное предприятие «Микрон»	6671022412
38	Общество с ограниченной ответственностью «Машмех»	6670014627
39	Акционерное общество «Мариинский прииск»	6683013677
40	Нароев Вазген Георгиевич	660300070807
41	Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Завод металлургических смесей»	6673232398
42	Акционерное общество «Производственно- коммерческая фирма «ЭРМИ»	6663061168
43	Общество с ограниченной ответственностью «Элемент-Трейд»	6674121179
44	ИП Камалов Марат Ришатович	660306948380
45	Дудин Дмитрий Сергеевич	660310487639
46	Тумановский Владимир Викторович	660301136507

47	Тенихин Сергей Юрьевич	660303692281
48	Тома Вячеслав Витальевич	660309035606
49	ИП Юдин Сергей Петрович	660900061480
50	Общество с ограниченной ответственностью «Уралпрогресс-2216»	6662121914
51	Гришин Матвей Владимирович	660309752755
52	Товарищество собственников недвижимости «МАЛЫШЕВАМОЛЛ»	6683018731
53	Радько Сергей Григорьевич	660205585933
54	ИП Девятов Иван Евгеньевич	660307526246
55	Общество с ограниченной ответственностью «Генезис»	6678135172
56	Бердышев Тихон Ильич	660310324031
57	Тырышкина Марина Владимировна	660309291342
58	ИП Пятилова Надежда Егоровна	667203691689
59	Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Мальшевское коммунальное предприятие»	6683003679

Приложение № 2
к Программе по проведению оценки
обеспечения готовности к отопительному
периоду 2026-2027 г.г. потребителей
тепловой энергии, теплопотребляющие
установки которых подключены
(технологически присоединены)
к системе теплоснабжения,
на территории Мальшевского
муниципального округа

**График проведения оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-2027 г.г. потребителей тепловой энергии,
теплопотребляющие установки которых подключены (технологически
присоединены) к системе теплоснабжения, на территории Мальшевского
муниципального округа**

№п/п	Наименование проверяемого лица	Сроки проведения оценки
1	Муниципальное автономное учреждение культуры Мальшевский Дворец культуры «Русь»	10.08.2026- 28.08.2026
2	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотека Мальшевского муниципального округа»	10.08.2026- 28.08.2026
3	Муниципальное автономное учреждение физической культуры и спорта Мальшевский дворец спорта «Рубин»	10.08.2026- 28.08.2026
4	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Мальшевская детская школа искусств»	10.08.2026- 28.08.2026
5	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 Мальшевского муниципального округа	10.08.2026- 28.08.2026
6	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19 Мальшевского муниципального округа	10.08.2026- 28.08.2026

7	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа – детский сад № 42 Малышевского муниципального округа	10.08.2026-28.08.2026
8	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 48 «Чайка» Малышевского муниципального округа	10.08.2026-28.08.2026
9	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 49 «Чебурашка» Малышевского муниципального округа	10.08.2026-28.08.2026
10	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 51 «Родничок» Малышевского муниципального округа	10.08.2026-28.08.2026
11	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества Малышевского муниципального округа	10.08.2026-28.08.2026
12	Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Городская больница город Асбест» Малышевское отделение	10.08.2026-28.08.2026
13	Муниципальное казенное учреждение Малышевского муниципального округа «Административно-хозяйственная служба»	10.08.2026-28.08.2026
14	Администрация Малышевского муниципального округа	10.08.2026-28.08.2026
15	Местная религиозная организация «Церковь «Веры» Христиан Веры Евангельской» р.п. им Малышева Свердловской области	10.08.2026-28.08.2026
16	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии № 32 Федерального медико – биологического агентства»	10.08.2026-28.08.2026
17	Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области	10.08.2026-28.08.2026

18	Закрытое акционерное общество «МАЛТ»	10.08.2026- 28.08.2026
19	Акционерное общество «Мальшевское Рудоуправление»	10.08.2026- 28.08.2026
20	ИП Боровских Сергей Алексеевич	10.08.2026- 28.08.2026
21	ИП Глушков Виктор Анатольевич	10.08.2026- 28.08.2026
22	ИП Киряков Василий Семенович	10.08.2026- 28.08.2026
23	Бобенин Андрей Владиславович	10.08.2026- 28.08.2026
24	Общество с ограниченной ответственностью «Гермес-М»	10.08.2026- 28.08.2026
25	Местная православная организация приход во имя Святой равноапостольной Нины р.п. Мальшева г. Асбеста Свердловской области Каменской епархии Русской православной церкви	10.08.2026- 28.08.2026
26	ИП Лященко Юрий Юрьевич	10.08.2026- 28.08.2026
27	ИП Кудрявцев Егор Михайлович	10.08.2026- 28.08.2026
28	Общество с ограниченной ответственностью «Перспектива»	10.08.2026- 28.08.2026
29	Акционерное общество «Тандер»	10.08.2026- 28.08.2026
30	Набиуллина Лилия Васильевна	10.08.2026- 28.08.2026
31	Общество с ограниченной ответственностью «Фармленд-Екатеринбург»	10.08.2026- 28.08.2026
32	ИП Пиджаков Андрей Валерьевич	10.08.2026- 28.08.2026
33	Общество с ограниченной ответственностью «АВТ ПЛЮС»	10.08.2026- 28.08.2026
34	Сафуанов Эрнст Андреевич	10.08.2026- 28.08.2026
35	ИП Ахрамеева Ирина Геннадиевна	10.08.2026- 28.08.2026
36	ИП Демидов Максим Васильевич	10.08.2026- 28.08.2026

37	Общество с ограниченной ответственностью Научно-производственное предприятие «Микрон»	10.08.2026- 28.08.2026
38	Общество с ограниченной ответственностью «Машмех»	10.08.2026- 28.08.2026
39	Акционерное общество «Мариинский прииск»	10.08.2026- 28.08.2026
40	Нароев Вазген Георгиевич	10.08.2026- 28.08.2026
41	Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Завод металлургических смесей»	10.08.2026- 28.08.2026
42	Акционерное общество «Производственно- коммерческая фирма «ЭРМИ»	10.08.2026- 28.08.2026
43	Общество с ограниченной ответственностью «Элемент-Трейд»	10.08.2026- 28.08.2026
44	ИП Камалов Марат Ришатович	10.08.2026- 28.08.2026
45	Дудин Дмитрий Сергеевич	10.08.2026- 28.08.2026
46	Тумановский Владимир Викторович	10.08.2026- 28.08.2026
47	Тенихин Сергей Юрьевич	10.08.2026- 28.08.2026
48	Тома Вячеслав Витальевич	10.08.2026- 28.08.2026
49	ИП Юдин Сергей Петрович	10.08.2026- 28.08.2026
50	Общество с ограниченной ответственностью «Уралпрогресс-2216»	10.08.2026- 28.08.2026
51	Гришин Матвей Владимирович	10.08.2026- 28.08.2026
52	Товарищество собственников недвижимости «МАЛЫШЕВАМОЛЛ»	10.08.2026- 28.08.2026
53	Радько Сергей Григорьевич	10.08.2026- 28.08.2026
54	ИП Девятов Иван Евгеньевич	10.08.2026- 28.08.2026
55	Общество с ограниченной ответственностью «Генезис»	10.08.2026- 28.08.2026

56	Бердышев Тихон Ильич	10.08.2026- 28.08.2026
57	Тырышкина Марина Владимировна	10.08.2026- 28.08.2026
58	ИП Пятилова Надежда Егоровна	10.08.2026- 28.08.2026
59	Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Мальшевское коммунальное предприятие»	10.08.2026- 28.08.2026

Приложение № 3
к Программе по проведению оценки
обеспечения готовности к отопительному
периоду 2026-2027 г.г. потребителей
тепловой энергии, теплопотребляющие
установки которых подключены
(технологически присоединены)
к системе теплоснабжения,
на территории Мальшевского
муниципального округа

**Перечень документов, подтверждающих выполнение требований
готовности к отопительному периоду 2026-2027 г.г. потребителями
тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены
(технологически присоединены) к системе теплоснабжения, на территории
Мальшевского муниципального округа**

1. Акты промывки теплопотребляющей установки, проведенной в присутствии представителя единой теплоснабжающей организации, в зону (зоны) деятельности которой входит система (системы) теплоснабжения, установленные требованиями [пунктов 337](#) и [450](#) Правил технической эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, утвержденных приказом Минэнерго России от 14 мая 2025 г. N 511 (далее - Правила N 511).

2. Акты о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта, внутридомовых сетей и теплопотребляющих установок, актов об установке и пломбировании дроссельных (ограничительных) устройств во внутренних системах, включая элеваторы и шайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения в соответствии с [пунктом 447](#) Правил N 511.

Установка пломб на дроссельных (ограничительных) устройствах во внутренних системах включая элеваторы и шайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения выполняется теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.

Наладка режимов потребления тепловой энергии считается невыполненной в случае отсутствия в системе горячего водоснабжения объекта циркуляции, автоматического регулятора температуры воды и автоматического регулятора давления, а также диафрагмы между местом отбора воды в систему горячего водоснабжения и местом подключения циркуляционного трубопровода для открытых систем, предусмотренных [пунктом 430](#) и [абзацем вторым пункта 447](#) Правил N 511 (если их наличие предусмотрено проектной документацией).

3. Акт проверки (осмотра) запорной арматуры, в том числе в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений, наличия теплоизоляции в соответствии с проектными решениями, наличия неповрежденных пломб, установленных теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.

4. Организационно-распорядительные документы организации о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов, не являющихся ОПО, в соответствии с [пунктом 7](#) Правил N 511, в случае эксплуатации оборудования отнесенного к ОПО - организационно-распорядительные документы организации о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию оборудования, работающего под избыточным давлением, и ответственных за осуществление производственного контроля, в соответствии с [пунктом 228](#) Правил промышленной безопасности, утвержденных Приказом Ростехнадзора от 15.12.2020 № 536 «Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением» (далее – Правила промышленной безопасности).

5. Акты о проведении испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок, включая трубопроводы тепловых сетей (при наличии) и участков тепловых вводов (до вводной запорной арматуры) в границах балансовой принадлежности, оборудования индивидуальных тепловых пунктов и внутренних систем теплоснабжения в соответствии с требованиями [пунктов 17, 26, абзацев шестого - восьмого пункта 404](#) и [пункта 412](#) Правил N 511 и наличие записей о результатах проведенных испытаний в паспорте теплового пункта и (или) теплотребляющих установок.

Лица, указанные в приложении № 1 к настоящей Программе оценки готовности, обязаны не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок направить в единую теплоснабжающую организацию заявку о направлении представителя для осуществления контроля за прохождением испытаний и обеспечить доступ представителей единой теплоснабжающей организаций к теплотребляющим установкам на весь период проведения гидравлических испытаний. Копии актов гидравлических испытаний на прочность и плотность тепловых энергоустановок, а также трубопроводов тепловых сетей и участков тепловых вводов должны быть переданы в единую теплоснабжающую организацию в течение 5 рабочих дней со дня их проведения.

6. Организационно-распорядительные документы об утверждении перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации котлов и вспомогательного оборудования в случае эксплуатации ОПО, разработанного в соответствии с [пунктом 278](#) Правил промышленной безопасности, и (или) перечня документации эксплуатирующей организации для объектов, не

являющихся ОПО, разработанного в соответствии с [подпунктом 2 пункта 6](#) Правил N 511.

7. Утвержденные в соответствии с требованиями [пунктов 6 и 35](#) Правил N 511 эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции, разработанные в соответствии с [пунктом 278](#) Правил промышленной безопасности.

8. Паспорта тепловых пунктов или копии паспортов тепловых пунктов в соответствии с [абзацем пятым пункта 29](#) и [пунктом 30](#) Правил N 511, а также проектно-техническая документация на здание (сооружение) в части внутренних систем теплоснабжения по теплопотребляющим установкам, установленным в здании (сооружении).

9. Выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или документы на техническое обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования.

10. Акты или документы, подтверждающие проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт в соответствии с [пунктами 395 и 448](#) Правил N 511.

11. Акты осмотра объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды или потребления тепловой энергии на теплопотребляющих энергоустановках, или для переключения закрытой системы теплоснабжения на открытую систему теплоснабжения с разбором сетевой воды или отступлений от проектного решения.

Осмотры проводятся представителем единой теплоснабжающей организации, в зону (зоны) деятельности которой входит система (системы) теплоснабжения, или иным уполномоченным единой теплоснабжающей организацией лицом, в присутствии представителей лиц, указанных в приложении № 1 к настоящей Программе оценки готовности.

Лица, указанные в приложении № 1 к настоящей Программе оценки готовности, обязаны обеспечить беспрепятственный доступ уполномоченных представителей единой теплоснабжающей организации к объектам теплоснабжения и теплопотребляющим установкам в сроки, предусмотренные планом подготовки к отопительному периоду единой теплоснабжающей организации, а также вне указанных сроков (в течение 3 рабочих дней со дня предварительного оповещения) - по требованию единой теплоснабжающей организации или уполномоченных единой теплоснабжающей организацией лиц.

При отказе лиц, указанных в приложении № 1 к настоящей Программе оценки готовности, от проведения осмотра, принадлежащих им объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, требование настоящего пункта считается невыполненным.

12. Копии заключенных договоров теплоснабжения и (или) договоров оказания услуг по поддержанию резервной тепловой мощности в соответствии с [Правилами](#) организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 N 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

13. Акт сверки расчетов за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячую воду, оказание услуг по поддержанию резервной тепловой мощности по состоянию на дату проверки, подтверждающий отсутствие задолженности либо подписанный сторонами документ, подтверждающий урегулирование с теплоснабжающей организацией порядка погашения всей существующей задолженности.

14. Акты периодической проверки узла учета, составленные в соответствии с [пунктом 73](#) Правил коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1034, акты разграничения балансовой принадлежности.

15. Акты проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте, с указанием заводских номеров, отметки о наличии паспортов контрольно-измерительных приборов в соответствии с [абзацами пятым и десятым пункта 404](#) Правил N 511, содержащие результаты поверки средств измерений в соответствии с [частью 4 статьи 13](#) Федерального закона от 26.06.2008 N 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений».

16. Акт выполненных работ по подготовке к отопительному периоду теплового контура здания в соответствии с требованиями [пункта 2.6.10](#) Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27 сентября 2003 г. N 170 (далее - Правила № 170).

17. Акты о проведении дезинфекции систем теплопотребления с открытой схемой теплоснабжения и горячего водоснабжения в соответствии с [пунктом 5.2.10](#) Правил № 170, санитарными правилами и нормами [СанПиН 1.2.3685-21](#) "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее - СанПиН 1.2.3685-21), и акты о результатах отбора проб воды из системы на соответствие с [СанПиН 1.2.3685-21](#), оформленные аккредитованной лабораторией.

18. Подписанный представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии акт проверки

технической готовности теплотребляющей установки объекта к отопительному периоду (рекомендуемый образец содержится в приложении к настоящему Перечню), составленный по результатам анализа документов и визуального осмотра, с указанием выявленных замечаний, свидетельствующих о несоблюдении потребителем требований безопасной эксплуатации теплотребляющих установок и (или) невыполнении мероприятий, обеспечивающих соблюдение указанного в договоре теплоснабжения или предусмотренного нормативными актами режима потребления тепловой энергии.

19. Копия плана подготовки к отопительному периоду.

20. Справка об отсутствии невыполненных в установленные сроки предписаний об устранении нарушений требований [пунктов 6, 32, 35, 59, 60, 66, абзаца первого пункта 155, пунктов 156, 157, 337, 375, 393, абзацев второго - четвертого, шестого - восьмого, десятого пункта 404, пунктов 408, 409, 412, 435 - 439, 446 - 448, 450](#) Правил N 511, [пунктов 394, 396 - 399, 403](#) Правил промышленной безопасности, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданная федеральным органом исполнительной власти государственного энергетического надзора, федерального государственного надзора в области промышленной безопасности.

Приложение
к Перечню документов,
подтверждающих выполнение
требований готовности
к отопительному периоду 2026-2027 г.г.
потребителями тепловой энергии,
телопотребляющие установки
которых подключены (технологически
присоединены) к системе теплоснабжения,
на территории Малышевского
муниципального округа

АКТ N

проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к
отопительному периоду 20__/20__ гг.

(место составление
акта)

(дата составления акта)

Теплоснабжающая
организация

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении", а также приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 N 2234 "Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду", проверяет техническую готовность теплопотребляющей энергоустановки к отопительному периоду 20__/20__ гг.:

(потребитель тепловой энергии в отношении которого проводится проверка
технической готовности теплопотребляющей установки)

Техническая готовность теплопотребляющих установок к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

Приложение
к акту технической готовности
теплопотребляющей энергоустановки объекта
к отопительному периоду 20__/20__ гг.
от _____ N _____

N	В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченными органами должны быть проверены:	Выявленные замечания (Да/Нет)	Примечание	Дата устранения замечаний
1	Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок			
2	Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок			
3	Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению			
4	Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения			
5	Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии			
6	Состояние утепления зданий (в том числе чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов			
7	Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов и теплопотребляющей установки			

8.1	Наличие и работоспособность приборов учета			
8.2	Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии			
9	Работоспособность защиты систем теплоснабжения			
10	Наличие паспортов теплоснабжающих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности теплоснабжающей установки			
11	Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией			
12	Плотность оборудования тепловых пунктов			
13	Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов			
14	Проведение испытания оборудования теплоснабжающих установок на плотность и прочность			
15	Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии исходя из климатических условий			
16	Проведение осмотра теплового пункта на предмет наличия освещения в помещении теплового пункта			

Подписи сторон с расшифровками:

Теплоснабжающая

организация

Потребитель

Приложение № 4
к Программе по проведению оценки
обеспечения готовности к отопительному
периоду 2026-2027 г.г. потребителей
тепловой энергии, теплопотребляющие
установки которых подключены
(технологически присоединены)
к системе теплоснабжения,
на территории Мальшевского
муниципального округа

АКТ
оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
____/____ гг.

(место составления акта)

" ____ " _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду от " __ " _____ 20__ г., утвержденной

(фамилия, инициалы руководителя (его заместителя) уполномоченного органа, проводящего
оценку обеспечения готовности к отопительному периоду)

с " __ " _____ 20__ г. по " __ " _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным ЗАКОНОМ
от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела оценку обеспечения готовности к
отопительному периоду

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
- NN _____.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду Комиссия
установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности
--------------------------------------	--------------------

	(Готов/готов с условиями/не готов)
1.	
2.	
3.	
NN	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)

Приложение: 1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ___ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ___ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ___ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены Комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"__" _____ 20__ г. _____
(дата, подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в отношении которого проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду)

Приложение № 5
к Программе по проведению оценки
обеспечения готовности к отопительному
периоду 2026-2027 г.г. потребителей
тепловой энергии, теплопотребляющие
установки которых подключены
(технологически присоединены)
к системе теплоснабжения,
на территории Мальшевского
муниципального округа

ПАСПОРТ
обеспечения готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан _____
(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к отопительному
периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка
обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. _____;
 2. _____;
 3. _____;
- NN _____.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
от _____ N _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию
по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду)

Приложение № 6
к Программе по проведению оценки
обеспечения готовности к отопительному
периоду 2026-2027 г.г. потребителей
тепловой энергии, теплопотребляющие
установки которых подключены
(технологически присоединены)
к системе теплоснабжения,
на территории Мальшевского
муниципального округа

оценочный лист в электронном виде в формате Excel