



АХС

ГЛАВА МАЛЫШЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.01.2021 № 33-ПГ

пгт Малышева

О внесении изменений в постановление главы Малышевского городского округа от 01.08.2017 № 645-ПГ «Об утверждении Муниципальной программы «Муниципальное управление в Малышевском городском округе на период до 2024 года» (в ред. от 10.12.2020 № 594-ПГ)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением главы Малышевского городского округа от 22.01.2018 № 27-ПГ "Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Малышевского городского округа", решением Думы Малышевского городского округа от 17.12.2020 № 260 "О местном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов", руководствуясь статьями 28, 31 Устава Малышевского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Малышевского городского округа от 01.08.2017 № 645-ПГ "Об утверждении Муниципальной программы "Муниципальное управление в Малышевском городском округе на период до 2024 года" (в ред. от 10.12.2020 № 594-ПГ)" следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы "Муниципальное управление в Малышевском городском округе на период до 2024 года" изложить в новой редакции (Приложение №1);

1.2. План мероприятий по выполнению муниципальной программы "Муниципальное управление в Малышевском городском округе на период до 2024 года" изложить в новой редакции (Приложение № 2).

1.3. Цели и задачи, целевые показатели муниципальной программы "Муниципальное управление в Малышевском городском округе на период до 2024 года" изложить в новой редакции (Приложение № 3).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Малышевского городского округа в сети Интернет: <http://www.адм-малышева.рф> и на портале правой информации администрации Малышевского городского округа: <http://www.pravo-mgo.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Малышевского городского округа по экономике и развитию территории Т.А. Бабайлову.

Глава Малышевского городского округа

Администрация
Малышевского городского округа
КОПИЯ ВЕРНА
Инспектор

М.Ю. Рубцова

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Муниципальное управление в Мальшевском городском округе
на период до 2024 года»

<p>Ответственный исполнитель муниципальной программы</p>	<p>Администрация Мальшевского городского округа (Отдел развития территории АМГО, Организационно-правовой отдел АМГО), Муниципальное казенное учреждение Мальшевского городского округа «Административно-хозяйственная служба»</p>
<p>Сроки реализации муниципальной программы</p>	<p>2017 – 2024 годы</p>
<p>Цели и задачи муниципальной программы</p>	<p><u>Цели муниципальной программы:</u></p> <p>Цель программы: создание необходимых условий для эффективной реализации органами местного самоуправления и подведомственными учреждениями полномочий по решению вопросов местного значения.</p> <p>Цель подпрограммы 1: повышение эффективности деятельности администрации Мальшевского городского округа, совершенствование муниципального управления по вопросам, связанным с общегосударственным управлением.</p> <p>Цель подпрограммы 2: обеспечение деятельности администрации Мальшевского городского округа и подведомственных учреждений.</p> <p>Цель подпрограммы 3: повышение эффективности деятельности военно-учетного стола Мальшевского городского округа.</p> <p>Цель подпрограммы 4: развитие архивного дела в Мальшевском городском округе</p> <p><u>Задачи муниципальной программы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области и иными муниципальными правовыми актами; 2) исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области; 3) повышение доступности и качества оказания государственных и муниципальных услуг, в том числе и по принципу «одного окна»; 4) развитие и совершенствование муниципальной службы в Мальшевском городском округе, профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления; 5) повышение уровня информированности граждан о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных учреждений; 6) повышение уровня правовой грамотности и формирование у

	<p>населения навыков рационального потребительского поведения;</p> <p>7) своевременное составление и предоставление бухгалтерской, бюджетной, налоговой и статистической отчетности;</p> <p>8) отсутствие в обслуживаемых муниципальных учреждениях просроченной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и государственные социальные внебюджетные фонды;</p> <p>9) обеспечение полноты и достоверности данных, определяющих количественный состав и качественное состояние призывных и мобилизационных людских ресурсов при осуществлении воинского учета;</p> <p>10) осуществление государственных и муниципальных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области и Малышевского городского округа.</p>
<p>Перечень подпрограмм муниципальной программы</p>	<p>Подпрограмма 1 «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в Малышевском городском округе на период до 2024 года» (в части финансирования расходов администрации Малышевского городского округа);</p> <p>Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в Малышевском городском округе на период до 2024 года» (в части финансирования расходов Муниципального казенного учреждения Малышевского городского округа «Административно-хозяйственная служба»);»</p> <p>Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в Малышевском городском округе на период до 2024 года» (в части финансирования расходов военно-учетного стола Малышевского городского округа);»</p> <p>Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в Малышевском городском округе на период до 2024 года» (в части финансирования расходов архива Малышевского городского округа);»</p>
<p>Перечень целевых показателей программы</p>	<p>Целевые показатели подпрограммы 1 «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в Малышевском городском округе на период до 2024 года» (в части финансирования расходов администрации Малышевского городского округа);»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Количество граждан, обратившихся в ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»; 2. Количество граждан, обратившихся в администрацию Малышевского городского округа для получения муниципальных услуг; 3. Количество административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории Малышевского городского округа; 4. Количество посещений официального сайта администрации Малышевского городского округа; 5. Количество нормативных правовых актов, опубликованных на портале правовой информации администрации Малышевского городского округа;

6. Количество муниципальных служащих администрации Мальшевского городского округа, прошедших обучение в отчетном году;
 7. Разработка прогноза социально-экономического развития Мальшевского городского округа на среднесрочную перспективу;
 8. Количество направленных на проведение оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов;
 9. Количество нормативных правовых актов, включённых в план проведения экспертизы;
 10. Количество нормативных правовых актов, по которым завершена процедура экспертизы и утверждено заключение о результатах проведенной экспертизы;
 11. Количество предложений и замечаний, поступивших в ходе публичных консультаций при проведении оценки регулирующего воздействия;
 12. Количество учтенных разработчиком предложений и замечаний, поступивших в ходе публичных консультаций при проведении оценки регулирующего воздействия;
 13. Количество дел, рассмотренных административной комиссией;
 14. Количество административных наказаний в виде штрафов;
 15. Количество административных наказаний в виде предупреждений;
 16. Количество постановлений, переданных судебным приставам;
 17. Количество размещенной информации по защите прав потребителей на официальном сайте Мальшевского городского округа, в разделе «Защита прав потребителей»;
 18. Количество проведенных консультаций граждан по вопросам защиты прав потребителей;
 19. Количество проведенных ярмарок;
 20. Количество дней проведения ярмарок;
 21. Количество участников ярмарок;
 22. Количество выявленных работников, с которыми не заключены трудовые договоры;
 23. Количество выявленных хозяйствующих субъектов, осуществляющих свою деятельность без государственной регистрации.
- Целевые показатели подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в Мальшевском городском округе на период до 2024 года» (в части финансирования расходов Муниципального казенного учреждения Мальшевского городского округа «Административно-хозяйственная служба»):
24. Доля своевременно представленной отчетности бухгалтерской, бюджетной, налоговой и статистической отчетности;
 25. Просроченная задолженность в обслуживаемых учреждениях по платежам в бюджеты всех уровней и государственные социальные внебюджетные фонды;
- Целевые показатели подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в Мальшевском городском округе на период до 2024 года» (в части финансирования расходов военно-учетного стола Мальшевского

	<p>городского округа)»:</p> <p>26. Охват граждан первичных воинским учетом;</p> <p>27. Годовая сверка организаций осуществляющих в/учет;</p> <p>28. Своевременная подготовка и сдача отчета «Об итогах призыва граждан на военную службу»;</p> <p>29. Своевременная подготовка и сдача отчета «О состоянии первичного воинского учета в МГО»;</p> <p>Целевые показатели подпрограммы «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в Малышевском городском округе на период до 2024 года» (в части финансирования расходов архива Малышевского городского округа)»:</p> <p>30. Среднее число пользователей архивной информацией (на 10 тыс. человек населения);</p> <p>31. Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в архив запросов социально-правового характера;</p> <p>32. Доля архивных документов хранящихся в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в архивном отделе;</p> <p>33. Доля архивных документов архива МГО, доступных пользователям;</p> <p>34. Доля муниципальных услуг по предоставлению архивной информации, оказанных в установленные законодательством сроки;</p> <p>35. Количество единиц хранения архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, хранящихся в архиве МГО.</p>
<p>Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей</p>	<p>ВСЕГО:</p>
	<p>241 793,12 тысяч рублей</p>
	<p>в том числе:</p>
	<p>2017 год – 26 195,70 тысяч рублей 2018 год – 30 346,93 тысяч рублей 2019 год – 33 733,57 тысяч рублей 2020 год – 35 779,07 тысяч рублей 2021 год – 28 181,8 тысяч рублей 2022 год – 31 178,45 тысяч рублей 2023 год – 26 024,3 тысяч рублей 2024 год – 30 353,30 тысяч рублей</p>
	<p>из них</p>
	<p>областной бюджет</p>
	<p>1 362,80 тысяч рублей</p>
	<p>в том числе:</p> <p>2017 год – 170,40 тысяч рублей 2018 год – 176,50 тысяч рублей 2019 год – 179,50 тысяч рублей</p>

	2020 год – 191,40 тысяч рублей 2021 год – 153,40 тысяч рублей 2022 год – 160,00 тысяч рублей 2023 год – 165,80 тысяч рублей 2024 год – 165,80 тысяч рублей
	из них
	федеральный бюджет
	4 580,40 тысяч рублей
	в том числе:
	2017 год – 492,50 тысяч рублей 2018 год – 452,70 тысяч рублей 2019 год – 492,50 тысяч рублей 2020 год – 537,60 тысяч рублей 2021 год – 771,50 тысяч рублей 2022 год – 611,20 тысяч рублей 2023 год – 611,20 тысяч рублей 2024 год – 611,20 тысяч рублей
	из них
	местный бюджет
	235 849,92 тысяч рублей
	в том числе:
	2017 год – 25 532,80 тысяч рублей 2018 год – 29 717,73 тысяч рублей 2019 год – 33 061,57 тысяч рублей 2020 год – 35 050,07 тысяч рублей 2021 год – 27 256,90 тысяч рублей 2022 год – 30 407,25 тысяч рублей 2023 год – 25 247,30 тысяч рублей 2024 год – 29 576,30 тысяч рублей
Адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Официальный сайт администрации Мальшевского городского округа http://адм-мальшева.рф

1. Характеристика и анализ социально-экономической сферы реализации программы

1.1. Сфера реализации программы. Ожидаемые результаты

Сфера муниципального управления включает в себя различные аспекты, связанные с практической реализацией задач, функций и полномочий исполнительной власти в процессе государственно-управленческой деятельности.

Муниципальная программа направлена на повышение эффективности деятельности администрации Малышевского городского округа и подведомственных учреждений.

Эффективная деятельность органов местного самоуправления Малышевского городского округа является значимым фактором достижения высокого уровня благосостояния населения и динамичного развития экономики. Совершенствование институтов и механизмов взаимодействия органов власти, бизнеса и структур гражданского общества, обеспечение активного участия населения в выработке важнейших решений являются ключевыми направлениями развития общества, обеспечивающими общественно-политическую стабильность.

Снижение административных барьеров, рост эффективности бюджетных расходов, развитие кадрового потенциала муниципальной службы обеспечивают в целом повышение эффективности муниципального управления в Малышевском городском округе. Одним из основных критериев оценки населением эффективности деятельности региональных органов исполнительной власти является мнение граждан, их удовлетворенность различными аспектами деятельности должностных лиц субъектов Российской Федерации. Социологические опросы населения проводятся региональными и федеральными органами власти 2 - 4 раза в год по репрезентативным выборкам (в зависимости от численности населения округа). Оценка населением деятельности муниципальных органов исполнительной власти формируется из оценки качества предоставляемых услуг в сферах здравоохранения, образования, создания условий для занятия физической культурой и спортом, оказания жилищно-коммунальных услуг, а также из оценки деятельности главы Малышевского городского округа. Так, по итогам проведенных социологических опросов:

- удовлетворенность населения по всем видам коммунальных услуг составила 75,15%;
- удовлетворенность уровнем организации теплоснабжения-76,19 %;
- удовлетворенность уровнем организации водоснабжения-77,61%;
- удовлетворенность уровнем организации электроснабжения-91,92%;
- удовлетворенность уровнем организации газоснабжения -52,04%;
- удовлетворенность качеством автомобильных дорог-58,1%;
- удовлетворенность организацией транспортного обслуживания-94%.

1.2. Основные направления реализации программы

Настоящей Программой определены четыре основных направления развития муниципального управления в Малышевском городском округе через реализацию следующих подпрограмм:

- «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в Малышевском городском округе на период до 2024 года» (в части финансирования расходов администрации Малышевского городского округа)»;
- «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в Малышевском городском округе на период до 2024 года» (в части финансирования расходов Муниципального казенного учреждения Малышевского городского округа «Административно-хозяйственная служба»)»;
- «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в Малышевском городском округе на период до 2024 года» (в части финансирования расходов военно-учетного стола Малышевского городского округа)»;
- «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в Малышевском городском округе на период до 2024 года» (в части финансирования расходов архива Малышевского городского округа)».

1.3. Прогноз развития реализации, определение возможных тенденций и значений экономических показателей по итогам реализации программы

Реализация Программы позволит:

- повысить качество и доступность муниципальных услуг, регламентировать процедуру предоставления муниципальных услуг и достичь снижения административных барьеров;
- увеличить рост доверия к власти со стороны населения;
- создать стабильные финансовые условия для устойчивого экономического роста Мальшевского городского округа, повышения уровня и качества жизни населения городского округа за счёт обеспечения долгосрочной сбалансированности, устойчивости и платёжеспособности местного бюджета;
- эффективно использовать средства, выделенные на обеспечение органов местного самоуправления;
- выполнить целевые показатели реализации Муниципальной программы.

2. Цели и задачи Муниципальной программы, целевые показатели реализации Муниципальной программы

Основной целью данной Муниципальной программы является создание необходимых условий для эффективной реализации органами местного самоуправления и подведомственными учреждениями полномочий по решению вопросов местного значения.

Достижение поставленной цели обеспечивается через:

- 1.исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области и муниципальными правовыми актами;
 - 2.исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области;
 - 3.повышение доступности и качества оказания государственных и муниципальных услуг;
 4. развитие и совершенствование муниципальной службы в Мальшевском городском округе, профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления
 5. обеспечение полноты и достоверности данных, определяющих количественный состав и качественное состояние призывных и мобилизационных людских ресурсов при осуществлении воинского учета;
 - 6.осуществление государственных и муниципальных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области архивного фонда МГО.
- Комплексный перечень и взаимосвязь целей, задач, целевых показателей и мероприятий представлен в приложении № 1 к Муниципальной программе «Муниципальное управление в Мальшевском городском округе на период до 2024 года» (далее по тексту - Программа).

3. План мероприятий и обоснование ресурсного обеспечения программы

Программа предполагает реализацию и финансирование основных мероприятий подпрограмм.

Источниками финансирования являются средства местного бюджета и средства в виде межбюджетных трансфертов, выделяемых из федерального и областного бюджетов бюджету Мальшевского городского округа.

Формирование и корректировка Программы, а также её непосредственная реализация осуществляются в Порядке, установленном постановлением главы Мальшевского городского

округа от 22.01.2018 года № 27-ПГ «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Мальшевского городского округа».

Заказчиком Программы является администрация Мальшевского городского округа.

Соисполнителями мероприятий Программы являются:

- Администрация Мальшевского городского округа;
- МКУ МГО «Административно-хозяйственная служба».

Детализация по финансированию мероприятий Программы представлена в приложении № 2 к Программе.

Оценка эффективности реализации Программы проводится ежегодно в виде отчёта в соответствии с Порядком формирования и реализации муниципальных программ Мальшевского городского округа.

Подпрограмма 1. «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в Мальшевском городском округе на период до 2024 года» (в части финансирования расходов администрации Мальшевского городского округа)»

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния социально-экономической сферы реализации подпрограммы

1.1. Сфера реализации подпрограммы. Ожидаемые результаты

Сферой реализации Подпрограммы является реализация Муниципальной программы «Муниципальное управление в Мальшевском городском округе на период до 2024 года», через осуществление полномочий администрации и главы Мальшевского городского округа, установленных Уставом Мальшевского городского округа.

Подпрограмма разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2013 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации от 28.04.2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», от 07.05.2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Уставом Мальшевского городского округа.

Реализация Подпрограммы позволит:

- эффективно использовать средства, выделенные на обеспечение деятельности администрации Мальшевского городского округа;
- повысить качество и доступность муниципальных услуг, регламентировать процедуру предоставления муниципальных услуг и достичь снижения административных барьеров;
- увеличить рост доверия к власти со стороны населения;
- совершенствовать систему контроля исполнения документов (служебной корреспонденции, поручений главы, обращений граждан), предполагающую сокращение сроков исполнения документов;
- качественно рассматривать дела об административных правонарушениях;
- повысить рост удовлетворённости граждан работой администрации Мальшевского городского округа;
- сформировать позитивное отношение к работе администрации Мальшевского городского округа, как со стороны общественности, некоммерческих организаций, так и со стороны предпринимательского и производственного сектора.

1.2. Характеристика и анализ текущего состояния

Настоящая подпрограмма направлена на повышение эффективности системы органов местного самоуправления и ее взаимодействия с социально-экономическими институтами в

целях достижения качественного, эффективного муниципального управления.

Вопрос повышения эффективности работы системы органов местного самоуправления носит комплексный характер и предусматривает в первую очередь смену административного подхода в муниципальном управлении на функциональный, при котором орган местного самоуправления выступает в первую очередь как поставщик государственных услуг, эффективно взаимодействует с обществом и выполняет общественный запрос. Поступательное развитие общественного сектора, повышение уровня участия граждан в решении вопросов социально-экономического развития округа требуют качественных муниципальных услуг, прозрачной системы раскрытия информации о разрабатываемых нормативных правовых актах, результатах их общественного обсуждения.

В соответствии с федеральным и областным законодательством развитие муниципальной службы является одним из приоритетных направлений развития местного самоуправления, важнейшим элементом организации муниципального управления и решения вопросов местного значения, повышения эффективности взаимодействия общества и власти. В современных условиях развитие местного самоуправления и муниципальной службы осуществляется на основе комплексного подхода и ориентировано на реализацию мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы, повышению качества и доступности муниципальных услуг, эффективности использования бюджетных средств, обеспечения сбалансированности и обоснованности планов и стратегии развития городского округа, повышение образовательного и профессионального уровня муниципальных служащих, рациональное использование кадрового потенциала и подготовку нового.

1. Качество и доступность государственных и муниципальных услуг, оказываемых в Мальшевском городском округе

Между администрацией Мальшевского городского округа и государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГБУ СО «МФЦ») заключено соглашение о взаимодействии № 105-МО/Н/2020 от 28.09.2020 г. (далее - Соглашение). В соответствии с Соглашением ГБУ СО «МФЦ», расположенное на территории Мальшевского городского округа, предоставляет 57 государственных и муниципальных услуги (далее-услуги).

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с распоряжением Правительства Свердловской области от 13.12.2012 № 2514-РП «Об организации предоставления государственных услуг в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг», в целях повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на территории Мальшевского городского округа разработано и утверждено постановление главы Мальшевского городского округа от 02.10.2020 № 450-ПГ «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде и по принципу «одного окна» на территории Мальшевского городского округа».

В Перечне муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде и по принципу «одного окна» на территории Мальшевского городского округа определено 57 услуг: 2 услуги в сфере образования, 2 услуги в сфере культуры, 1 услуга в сфере розничной торговли, 2 услуги в сфере архивного дела, 2 услуги в сфере социальной политики, 21 услуга в сфере земельных, имущественных и жилищных отношений, 27 услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства, строительства, транспорта, связи, жилищной политики и архитектуры.

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» органы,

предоставляющие муниципальные услуги, обязаны предоставлять муниципальные услуги в соответствии с административными регламентами.

По состоянию на 01.01.2021 года разработаны и утверждены административные регламенты по 71 услуге.

В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Мальшевского городского округа в 2020 году увеличилось количество граждан, обратившихся в администрацию Мальшевского городского округа, для получения муниципальных услуг на 70,5 % (в 2019 году количество граждан, обратившихся в администрацию Мальшевского городского округа, для получения муниципальных услуг – 5118 чел.). Это связано с тем, что в 2020 году увеличилось количество запросов в части предоставления информации населению в соответствии с административными регламентами предоставления муниципальных услуг посредством электронных запросов или запросов по телефону.

2. Совершенствование системы муниципального контроля

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», на основании статьи 30 Устава Мальшевского городского округа функциональными, отраслевыми отделами администрации Мальшевского городского округа осуществляются следующие функции муниципального контроля:

- функции муниципального земельного контроля осуществляются Отделом по управлению имуществом администрации Мальшевского городского округа.
- функции муниципального контроля в сфере торговли, в области розничной продажи алкогольной продукции осуществляются Отделом развития территории администрации Мальшевского городского округа;
- функции внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет Финансовый отдел администрации Мальшевского городского округа;
- функции внешнего муниципального финансового контроля осуществляет Контрольный орган Мальшевского городского округа;
- функции муниципального контроля в сфере благоустройства территории Мальшевского городского округа, контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения, муниципального жилищного контроля на территории Мальшевского городского округа осуществляет отдел ЖКХ, строительства, транспорта и связи администрации Мальшевского городского округа;
- полномочия по осуществлению муниципального градостроительного контроля за использованием земель на территории Мальшевского городского округа возложены на главного специалиста отдела ЖКХ, строительства, транспорта и связи администрации Мальшевского городского округа.

В рамках исполнения данных направлений планируется:

- согласовывать с прокуратурой планы проверок по муниципальному контролю во всех сферах деятельности;
- повысить эффективность и результативность осуществления муниципального контроля.

На территории Мальшевского городского округа за период 2020 года проведено:

- в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства территории проведено 10 внеплановых проверок юридических лиц, 2 внеплановых проверки – в отношении физических лиц. По итогам внеплановых проверок выдано 10 предписаний юридическим лицам об устранении выявленных нарушений, 4 предписания исполнены. По факту неисполнения 1 предписания материалы направлены в Прокуратуру г. Асбеста для привлечения юридического лица к административной ответственности. Сроки исполнения по 2 предписаниям продлены, 3 предписания не исполнены. По фактам выявленных нарушений составлены протоколы о

нарушении требований законодательства, наложено административное взыскание на сумму 50,0 тыс. руб.;

- в рамках муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения проверки не проводились;

- в области розничной продажи алкогольной продукции на территории Мальшевского городского округа и в области торговой деятельности в 2020 году не проводился, так как на территории Мальшевского городского округа представлены предприятия только малого и среднего предпринимательства. В соответствии со статьей 26.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" установлено, что проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к субъектам малого предпринимательства, сведения о которых включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, не проводятся с 01.01.2019 по 32.12.2020, за исключением отдельных видов плановых проверок;

- в рамках контроля в области градостроительства проверки не проводились;

- в рамках муниципального внутреннего финансового контроля проведена 1 внеплановая проверка: «Правильность начисления заработной платы работникам Муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта Мальшевский дворец спорта «Рубин»;

- в рамках муниципального жилищного контроля проведено 2 внеплановые проверки в отношении физических лиц. По итогам внеплановых проверок выдано 1 предписание об устранении выявленных нарушений. Предписание не исполнено. По фактам выявленных нарушений, составлен протокол о нарушении требований законодательства, наложено административное взыскание на сумму 3 тыс. руб.;

- в рамках муниципального земельного контроля проведено 9 проверок в отношении физических лиц, из них 9 плановых. Внеплановых проверок не проводилось. По результатам проверок выявлено 6 земельных участков, используемых без оформления прав, в том числе 1 земельный участок, используемый не по целевому назначению, о чем информация направлено в Межмуниципальный отдел по Заречному, Асбестовскому округам Управления Росреестра по Свердловской области.

Постановлением главы Мальшевского городского округа от 14.09.2020 года № 410-ПГ утвержден план проверок по муниципальному земельному контролю на 2021 год, согласно которому проверке в 2021 году подлежат 13 граждан – физических лиц и 11 объектов – земельных участков.

3.Функционирование административной комиссии

Административная комиссия создана и действует на основании постановления администрации Мальшевского городского округа от 14.11.2011 № 66-ПА.

С целью всестороннего, полного, объективного и своевременного выяснения обстоятельств каждого дела, предупреждения и выявления причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений 15.10.2012 между администрацией Мальшевского городского округа и ММО МВД России «Асбестовский» заключено соглашение о взаимодействии.

За 2020 год административной комиссией Мальшевского городского округа рассмотрено 5 административных дел (2019 год-45 дел). Количество рассматриваемых дел по административной комиссии уменьшилось в связи с изменениями в законе Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области».

По 3 делам наложены административные взыскания в виде административного штрафа на сумму 56,0 тыс.руб. по ст. 33 Закона Свердловской области от 14.06.2005 N 52-ОЗ

«Невыполнение в установленный срок законного предписания органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления». Штрафы не оплачены, т.к. в соответствии с пунктом 1 ст. 32.2 Кодекса Российской Федерации «Об административных правонарушениях», административный штраф должен быть уплачен в полном размере в течение 60 дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу. По наложенным административным взысканиям срок для добровольного погашения не истек.

Выписано 1 предупреждение за нарушение ст. 33 Закона Свердловской области от 14.06.2005 N 52-ОЗ «Невыполнение в установленный срок законного предписания органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления».

Прекращено 1 дело по ст. 33 Закона Свердловской области от 14.06.2005 N 52-ОЗ «Невыполнение в установленный срок законного предписания органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления» в связи с отсутствием состава административного правонарушения.

Общая сумма назначенных штрафов составила 56,0 тыс. руб.

Всего взыскано в отчетном периоде – 9 792,84 руб (штрафы наложены в 2019 году, поступили в 2020 году).

Сумма взысканий по сравнению с предыдущим годом уменьшилась на 31,4 процента, так как по наложенным административным взысканиям срок для добровольного погашения не истек, уменьшилось количество наложенных штрафов в связи с изменениями в законодательстве.

4. Проведение оценки регулирующего воздействия (ОРВ)

Постановлением главы Малышевского городского округа от 18.02.2016 № 84/1-ПГ (изм. от 28.06.2018 № 424-ПГ) утверждено положение о проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Малышевского городского округа и экспертизы нормативных правовых актов администрации Малышевского городского округа.

За 2020 год было направлено на проведение оценки регулирующего воздействия (далее – ОРВ) 6 нормативных правовых актов (далее – НПА). В ходе публичных консультаций при проведении ОРВ поступило 11 предложений и замечаний. В ходе публичных консультаций при проведении ОРВ 11 предложений и замечаний были учтены разработчиком.

За период 2020 года направлено на проведение экспертизы в рамках оценки регулирующего воздействия 3 нормативных правовых акта. Все 3 НПА были включены в план проведения экспертизы. По 3 НПА экспертиза была завершена, утверждены заключения о результатах проведенной экспертизы. В ходе публичных консультаций при проведении ОРВ поступило 5 предложений и замечаний. В ходе публичных консультаций при проведении ОРВ 2 предложения и замечания были учтены разработчиком.

5. Защита прав потребителей

В 2020 году в постоянном режиме происходило размещение информации по защите прав потребителей на официальном сайте Малышевского городского округа (<http://www.адм-малышева.рф>) в разделе «Защита прав потребителей». За 2020 год было размещено 56 информационных материалов. Что в 1,75 раза больше, чем в 2019 году (32 информационных материалов).

В течение года происходило консультирование граждан по вопросам защиты прав потребителей. В 2020 году проведено 4 консультации (в 2019 году – 3 консультация).

В 2020 году несанкционированных объектов торговли и общественного питания не выявлено (в 2019 году - выявлен 1 несанкционированный объект торговли, вынесено административное правонарушение за нарушение правил торговли в не отведенных для этого местах, ответственность за которое предусмотрена по ст. 10 Закона Свердловской области №

52-ОЗ от 14.06.2005 года «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»).

Ежеквартально проводился мониторинг нарушений в сфере потребительского рынка и доведение информации о нарушителях до потребителей через сайт Управления Роспотребнадзора по Свердловской области.

В 2020 году администрацией Малышевского городского округа проведено обследование торговых объектов на территории Малышевского городского округа в ходе которого выявлено:

- 45 предприятий розничной торговли, в том числе: 30 стационарных объекта торговли, 3 торговых комплекса смешанной специализации торговли (Т/д «Мариинский», Д/Б «Уралочка», ООО «Гермес-М» (Универмаг), 12 нестационарных торговых объектов;

- 10 предприятий общественного питания на 229 посадочных мест (в 2019 году 8 предприятий общественного питания на 157 посадочных мест);

- 30 объектов бытового обслуживания.

По состоянию на 01.01.2021 года обеспеченность площадью торговых объектов в Малышевском городском округе составила 634,1 кв.м. на 1000 жителей, что выше норматива минимальной обеспеченности (408,5 кв.м.).

6. Развитие муниципальной службы

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» определены основные принципы и направления дальнейшего совершенствования системы государственного управления и развития кадрового потенциала Российской Федерации. Конкретные направления развития государственной и муниципальной службы в целях повышения эффективности государственного и муниципального управления в Свердловской области раскрываются в программе «Развитие кадровой политики в системе государственного и муниципального управления Свердловской области и противодействие коррупции до 2020 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1276-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие кадровой политики в системе государственного и муниципального управления Свердловской области и противодействие коррупции в Свердловской области до 2024 года».

Организация повышения квалификации на территории Малышевского городского округа осуществляется в отношении следующих категорий лиц:

- выборных должностных лиц местного самоуправления в Малышевском городском округе (далее - лица, замещающие муниципальные должности);

- муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Малышевского городского округа (далее - муниципальные служащие).

Основаниями для направления на повышение квалификации за счет средств областного и местного бюджета являются:

- назначение муниципального служащего в порядке должностного роста на иную должность муниципальной службы, в том числе на конкурсной основе;

- включение муниципального служащего в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы, в том числе на конкурсной основе;

- решение представителя нанимателя (по мере необходимости, но не реже одного раза в три года);

- решение аттестационной комиссии о соответствии муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы при условии получения дополнительного профессионального образования.

Развитие системы подготовки кадров муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих является актуальной задачей всей системы муниципального управления.

В рамках реализации задач необходимо выполнение системы следующих программных мероприятий:

- разработка и внедрение индивидуальных планов профессионального развития муниципальных служащих;
- организация индивидуального обучения муниципальных служащих;
- участие муниципальных служащих в курсах повышения квалификации, в том числе с использованием дистанционных технологий обучения;
- развитие индивидуального образования муниципальных служащих;
- участие муниципальных служащих в обучающих семинарах, в том числе в режиме видеоконференцсвязи;
- приобретение учебно-методической литературы;
- осуществление мониторинга и анализа эффективности процесса профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.

Общая численность муниципальных служащих Мальшевского городского округа составляет 33 человека. Численность муниципальных служащих администрации Мальшевского городского округа составляет 17 человек.

Почти все муниципальные служащие имеют высшее образование (88,2 % от общего числа муниципальных служащих). Два муниципальных служащих получают высшее образование (11,8 % от общего числа муниципальных служащих). Один муниципальный служащий имеет два высших образования (5,9% от общего числа муниципальных служащих). Один муниципальный служащий получает второе высшее образование.

В распределении по направлению деятельности состав муниципальных служащих выглядит следующим образом:

- «Экономика и управление» - 8 человек или 47,1%;
- «Юриспруденция» - 6 человек или 35,3%;
- «Прочие направления» - 3 человека или 17,6 %.

В распределении по возрасту состав муниципальных служащих выглядит следующим образом:

- До 30 лет - 4 человека или 23,5%
- от 30 до 39 лет - 6 человек или 35,3 %;
- от 40 до 49 лет - 4 человека или 23,5%;
- от 50 до 59 лет 3 человека или 17,7 %.

В распределении по стажу муниципальной службы состав муниципальных служащих выглядит следующим образом:

- до 1 года - 2 человека или 11,8 %;
- от 1 года до 5 лет - 7 человек или 41,2 %;
- от 5 до 10 лет - 3 человека или 17,7 %;
- от 15 до 25 лет - 5 человек или 29,3 %.

В 2020 году 11 муниципальных служащих администрации Мальшевского городского округа прошли курсы повышения квалификации по разной тематике и направлениям («Противодействие коррупции», «Закупочная деятельность», «Финансовый контроль», «Архитектура и градостроительство») за счет средств областного бюджета, собственных средств.

В 2021 году планируется обучить 8 муниципальных служащих.

7. Организация информирования граждан

Информационная обеспеченность деятельности органов власти и местного самоуправления является важнейшим критерием оценки населением эффективности их работы.

Наличие исчерпывающих сведений о работе органов исполнительной и законодательной власти, регулярная отчетность и прозрачность деятельности воспринимаются гражданами как свидетельство высокого качества управления.

За отчетный период сделано немало для реализации одного из основных принципов работы органов местного самоуправления – информационной открытости. Во исполнение Федерального закона РФ от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» администрация Мальшевского городского округа использует официальный сайт, находящийся в сети Интернет по адресу: «адм-мальшева.рф», который содержит информацию об органах местного самоуправления, общественных организациях и учреждениях, экономической жизни округа и социальной сфере. В отчетном году была продолжена работа по информационной наполняемости интернет-ресурса. В первую очередь, это обновление новостной ленты, в которой публикуется актуальная информация о деятельности органов местного самоуправления округа, руководителей структурных подразделений, подведомственных учреждений социальной сферы, также пополняется фотогалерея сайта праздничными и событийными фоторепортажами. Сайт имеет современный дизайн, удобные для пользователей средства навигации. Так как развитие информационных технологий является одним из приоритетных направлений в деятельности администрации округа, интернет-сообщество округа становится всё популярнее среди жителей Мальшевского городского округа, об этом свидетельствует появление во многих социальных сетях активных комментариев новостей округа.

В 2019 году в реестре Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций зарегистрирован как средство массовой информации портал правовой информации администрации Мальшевского городского округа (PRAVO-MGO.RU) для размещения информационных материалов и нормативных правовых актов Мальшевского городского округа. В 2020 году началось активное наполнение портала.

Право граждан на получение информации через газету «Асбестовский рабочий» специальный выпуск «Мальшевский вестник», осуществляется в соответствии с Законом РФ «О средствах массовой информации». В газете публикуются нормативные правовые акты Мальшевского городского округа. Тираж газеты составляет 150 экземпляров.

«Мальшевский вестник» распространяется через органы местного самоуправления, муниципальные учреждения, функциональные, отраслевые отделы администрации Мальшевского городского округа. Издано 13 выпусков на сумму 155,00 тыс. рублей. В 2020 году уменьшено количества печатной информации за счет увеличения количества публикуемой информации на портале правовой информации администрации Мальшевского городского округа.

В течение года газета справлялась с поставленной задачей – читатели получали полную информацию о принимаемых нормативных правовых актах органов местного самоуправления Мальшевского городского округа.

За 2020 год Главой Мальшевского городского округа осуществлен личный прием граждан 43 (2019 год - 124 граждан) по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, аренды земли, вопросам экологии, вопросам налогообложения, социальным вопросам, вопросам трудоустройства.

8. Снижение неформальной занятости населения

На территории Мальшевского городского округа Постановлением главы Мальшевского городского округа от 17.06.2019 № 300-ПГ утвержден «План мероприятий направленный на снижение неформальной занятости в Мальшевском городском округе».

В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) запланированные мероприятия рабочей группы по снижению неформальной занятости отменены. Администрацией Мальшевского городского округа проводится адресно-профилактическая работа с руководителями предприятий и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Мальшевского городского округа.

Раздел 2. Цели и задачи муниципальной подпрограммы, целевые показатели реализации муниципальной подпрограммы

Целью реализации муниципальной подпрограммы является осуществление мероприятий по повышению эффективности деятельности администрации Мальшевского городского округа, совершенствованию муниципального управления по вопросам, связанным с общегосударственным управлением.

Цели, задачи, целевые показатели реализации муниципальной подпрограммы приведены в приложении № 1.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению муниципальной подпрограммы

Подпрограмма предполагает реализацию следующих основных мероприятий:

1. Обеспечение деятельности главы Мальшевского городского округа;
2. Обеспечение деятельности администрации Мальшевского городского округа для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;
3. Обеспечение проведения мероприятий администрации Мальшевского городского округа для осуществления государственных полномочий.

Исполнителем по мероприятиям муниципальной подпрограммы является администрация Мальшевского городского округа.

Источниками финансирования подпрограммы являются средства местного бюджета и средства областного бюджета.

Для достижения поставленных целей и задач разработан план мероприятий, который приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

Подпрограмма 2. «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в Мальшевском городском округе на период до 2024 года» (в части финансирования расходов МКУ МГО «Административно-хозяйственная служба»)»

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния МКУ МГО «Административно-хозяйственная служба»

Муниципальное казенное учреждение Мальшевского городского округа «Административно-хозяйственная служба» создано в 2016 году администрацией Мальшевского городского округа для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления. Постановлением главы Мальшевского городского округа от 30.08.2017 г. № 744-ПГ «О передаче полномочий Уполномоченного учреждения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мальшевского городского округа Муниципальному казенному учреждению Мальшевского городского округа «Административно-хозяйственной службе» МКУ МГО «Административно-хозяйственная служба» получило статус уполномоченного учреждения на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мальшевского городского округа.

Учреждение создано в целях:

- реализации муниципальных программ Мальшевского городского округа;
- осуществления функций муниципального заказчика;

- заключения в установленном законодательством Российской Федерации порядке муниципальных контрактов и договоров;
 - обеспечения надлежащей технической эксплуатации зданий и помещений, находящихся в оперативном управлении органов местного самоуправления и учреждений Мальшевского городского округа;
 - организации предоставления коммунальных, эксплуатационных и иных услуг органам местного самоуправления Мальшевского городского округа и учреждениям Мальшевского городского округа;
 - материально-технического оснащения органов местного самоуправления Мальшевского городского округа и учреждений Мальшевского городского округа;
 - осуществления деятельности, связанной с выполнением работ, оказанием услуг в целях осуществления транспортного и хозяйственного обеспечения деятельности органов местного самоуправления и учреждений Мальшевского городского округа;
 - организации благоустройства и озеленения территории Мальшевского городского округа, содержанию мест общего пользования;
 - организации мероприятий по охране окружающей среды, в том числе организации в границах Мальшевского городского округа;
 - организации мероприятий по обустройству мест массового отдыха населения;
 - организации развития и устойчивого функционирования жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, транспорта, благоустройства;
 - обеспечения деятельности, организации планирования показателей деятельности, ведения налогового и бухгалтерского (бюджетного) учета органов местного самоуправления Мальшевского городского округа, как получателей бюджетных средств, администраторов доходов бюджета, администраторов источников финансирования дефицита бюджета, исполнения бюджетных смет органов местного самоуправления Мальшевского городского округа, а также осуществления иных сопутствующих функций органов местного самоуправления Мальшевского городского округа в порядке, предусмотренном действующим бюджетным законодательством и иными правовыми актами Мальшевского городского округа;
 - участия в осуществлении органами местного самоуправления Мальшевского городского округа переданных им государственных полномочий, в том числе координации работ в области начисления компенсаций расходов и субсидий гражданам, проживающим в Мальшевском городском округе;
- Численность работающих в МКУ МГО «Административно-хозяйственная служба» на 01.01.2021 года составила 28 человек.

Раздел 2. Цели и задачи муниципальной подпрограммы, целевые показатели реализации муниципальной подпрограммы

Целью реализации муниципальной подпрограммы является осуществление мероприятий по обеспечению деятельности МКУ МГО «Административно-хозяйственная служба».

Цели, задачи, целевые показатели реализации муниципальной подпрограммы приведены в приложении № 1.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению муниципальной подпрограммы

Исполнителем по мероприятиям муниципальной подпрограммы является МКУ МГО «Административно-хозяйственная служба».

Источниками финансирования подпрограммы являются средства местного бюджета Мальшевского городского округа.

Для достижения поставленных целей и задач разработан план мероприятий, который приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

Подпрограмма 3. «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в Малышевском городском округе на период до 2024 года» (в части финансирования расходов военно-учетного стола Малышевского городского округа)»

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния работы военно-учетного стола Малышевского городского округа

Воинский учет предусматривается воинской обязанностью граждан и обеспечивается государственной системой регистрации призывных и мобилизационных людских ресурсов, в рамках которой осуществляется комплекс мероприятий по сбору, обобщению и анализу сведений об их количественном составе и качественном состоянии (далее - система воинского учета).

Основными задачами воинского учета являются:

а) обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством Российской Федерации;

б) документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

в) анализ количественного состава и качественного состояния призывных и мобилизационных людских ресурсов для их эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

г) проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время, в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

Первичный воинский учет граждан по месту их жительства или месту пребывания или месту прохождения альтернативной гражданской службы осуществляется работниками военно-учетного стола Малышевского городского округа в соответствии с Федеральным законом от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ « Об обороне», Федеральным законом от 26 февраля 1997 года «О мобилизационно подготовке и мобилизации в РФ», Федеральным законом от 28 марта 1998 № 53-РФ «О воинской обязанности и военной службе», «Положением о воинском учете» (утвержденном Постановлением Правительства РФ от 27.11.2006 № 719), методическими рекомендациями, разрабатываемыми Министерством обороны Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями главы Малышевского городского округа, распоряжениями военного комиссара г. Асбеста Свердловской области.

Основным требованием, предъявляемым к системе воинского учета, является постоянное обеспечение полноты и достоверности данных, определяющих количественный состав и качественное состояние призывных и мобилизационных людских ресурсов.

В целях организации и обеспечения сбора, хранения и обработки сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета работники военно-учетного стола:

а) осуществляют первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на их территории;

б) выявляют совместно с органами внутренних дел граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на их территории и подлежащих постановке на воинский учет;

в) ведут учет организаций, находящихся на их территории, и контролируют ведение в них воинского учета;

г) ведут и хранят документы первичного воинского учета в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации.

В целях поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, и обеспечения поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета, работники военно-учетного стола:

а) сверяют не реже 1 раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета соответствующих военных комиссариатов и организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами;

б) своевременно вносят изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщают о внесенных изменениях в военные комиссариаты по форме, определяемой Министерством обороны Российской Федерации;

в) разъясняют должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете, осуществляют контроль их исполнения, а также информируют об ответственности за неисполнение указанных обязанностей;

г) представляют в военные комиссариаты сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации.

Основные показатели работы деятельности военно-учетного стола в 2020 году:

- на территории МГО расположено 52 организации, в которых организована работа по ведению воинского учета граждан, в т.ч. в 34 организациях работают граждане, пребывающие в запасе. В результате в 2020 году охвачено сверкой сведений по воинскому учету 369 военнообязанных (в 2019 г.- 355);

- движение учитываемых ресурсов (прибыли, убыли) составило 327 граждан (2019 г. – 346);

- осуществлена проверка по организации воинского учета в ООО «Мальшевский электромеханический завод», ООО «КП «Альтернатива», работа оценена на «Удовлетворительно»;

- нормы призыва в Вооруженные Силы РА, весной и осенью 2020 года выполнены на 100%, призвано 22 чел. (в 2019 г.-20 чел.);

На мероприятия, связанные с призывом, вызывалось 98 человек.

Предоставлено 54 отсрочки. Принято решение об освобождении от призыва 17 человек.

В результате медицинского освидетельствования граждан, явившихся на призывную комиссию, установлено, что:

- к категории А «Годные к военной службе» относятся 22 человека;

-к категории Б «Годные к военной службе с незначительными ограничениями»-отнесены 39 человек;

-к категории В «Ограниченно годные к военной службе» - отнесены 16 человек;

- к категории Г «Временно не годные к военной службе»-20 человек;

- к Категории Д «Негодные к военной службе» -1 человек.

В длительном розыске -2 человека.

В результате проверки осуществления первичного воинского учета военным комиссариатом г. Асбеста в 2020 году выставлена оценка «Хорошо» (в 2019 г.- оценка «Хорошо»).

Раздел 2. Цели и задачи муниципальной подпрограммы, целевые показатели реализации муниципальной программы

Целью реализации муниципальной подпрограммы является осуществление мероприятий по обеспечению деятельности военно-учетного стола Мальшевского городского округа.

Цели, задачи, целевые показатели реализации муниципальной программы приведены в приложении № 1.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению муниципальной подпрограммы

Исполнителями по мероприятиям муниципальной подпрограммы являются:

- Администрация Малышевского городского округа;
- МКУ МГО «Административно-хозяйственная служба».

Для достижения поставленных целей и задач разработан план мероприятий, который приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

Источниками финансирования подпрограммы являются средства федерального бюджета.

Подпрограмма 4. «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в Малышевском городском округе на период до 2024 года» (в части финансирования расходов архива Малышевского городского округа)»

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния развития архивного дела в Малышевском городском округе

Архивные документы являются составной частью государственных информационных ресурсов, открытость и доступность которых закреплена в статье 29 Конституции Российской Федерации, Федеральных законах от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации». Документы Архивного фонда Российской Федерации являются специфическим видом имущества, который не отражается на балансе архивов и, согласно Федеральному закону от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (ст. 10, п.3; ст. 17, п.2), не подлежит приватизации и уничтожению.

Архив Малышевского городского округа хранит документы архивного фонда Малышевского городского округа, образовавшиеся в деятельности органов местного самоуправления Малышевского городского округа, муниципальных учреждений Малышевского городского округа, организаций, предприятий с постоянным составом документов, документами по личному составу. Источниками комплектования архивного фонда Малышевского городского округа являются 14 организаций Малышевского городского округа с разными формами собственности, с которыми постоянно ведется работа по ведению делопроизводства в организациях и оказывается методическая помощь по оформлению документов, составлению номенклатур дел, описей дел, а также проводятся учебы, семинары.

За 2020 год количество фондов не изменилось: в архивном отделе значится 32 фонда (управленческой документации - 14 фондов, по личному составу - 18 фондов). За 12 месяцев 2020 года количество единиц хранения увеличилось на 353 ед. Таким образом, на 01.01.2021 года в архивном отделе числятся 6296 дел. Количество описей за 2020 год не изменилось: Таким образом, на 01.01.2021 года в архивном отделе числится 50 описей, из них 50 в полном комплекте, в том числе: управленческой документации - 19 описей, из них 1 опись управленческой документации временного срока хранения; по личному составу - 30 описей; опись на фотопозитивы - 1 опись. Степень загруженности архивохранилища составляет 54%.

Обеспечение сохранности архивного фонда является первостепенной задачей администрации Малышевского городского округа, для решения которой осуществляется целый комплекс мероприятий по созданию оптимальных условий хранения архивных документов.

Вместе с тем, накопившиеся за годы проблемы, прежде всего, увеличение приема документов по личному составу на муниципальное хранение в условиях непрекращающегося процесса ликвидации организаций, в том числе в результате банкротства, и, как следствие,

многократное увеличение роста числа обращений граждан в архив Малышевского городского округа, требуют безотлагательного решения возникающих проблем.

Работа по исполнению запросов граждан является социально-значимым направлением, это касается практически каждого жителя поселка. За последние годы тесно налажена связь с государственным учреждением Управление Пенсионного Фонда Российской Федерации. Основная доля социально-правовых запросов с просьбой подтвердить трудовой стаж гражданина, заработную плату в архивный отдел приходит через запросы от специалистов ГУ ПФР. Каждый запрос выполняется в установленные законом сроки.

Созданы условия для приема граждан. Архивный отдел осуществлял социально-правовое обслуживание граждан. В 2020 году поступило 98 (в 2019 году 82) социально-правовых запроса. Тематических запросов в 2020 году поступило 10 (в 2019 году 26). Исполнены все в срок.

Помимо основных видов запросов (о заработной плате, стаже) исполняются также запросы о льготном стаже, о награждениях государственными наградами, справки об отсутствии документов в архиве, с рекомендациями о месте хранения запрашиваемых документов, непрофильные запросы. Неукоснительное соблюдение законодательно установленных сроков исполнения запросов граждан является одним из показателей деятельности архива Малышевского городского округа.

В 2019 году по итогам проведения проверки в архивном отделе администрации Малышевского городского округа получено Предписание. В соответствии с пунктом 2.11.1.1 Правил от 18.01.2007 г. № 19 в 2020 году необходимо провести экспертизу, устанавливающую степень огнестойкости здания (помещения), в котором располагается архив, долговечность его основных конструкций и прочность межэтажных перекрытий с учетом потенциальных нагрузок, состояние помещений здания (подвальных, чердачных) представителями пожарных, охранных, строительных, санитарно-эпидемиологических служб.

В 2020 году предписание исполнено. По результатам экспертизы было выдано экспертное заключение №09-20/КР-4, от 8 октября 2020 года. Здание архивного отдела администрации Малышевского городского округа признано удовлетворительным.

Раздел 2. Цели и задачи муниципальной подпрограммы, целевые показатели реализации муниципальной подпрограммы

Целью реализации муниципальной программы является Развитие архивного дела в Малышевском городском округе.

Цели, задачи, целевые показатели реализации муниципальной подпрограммы приведены в приложении № 1.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению муниципальной подпрограммы

Исполнителями по мероприятиям муниципальной подпрограммы являются:

- Администрация Малышевского городского округа;
- МКУ МГО «Административно-хозяйственная служба».

Для достижения поставленных целей и задач разработан план мероприятий, который приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств областного бюджета и бюджета Малышевского городского округа.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению Муниципальной программы
«Муниципальное управление в Мальшевском городском округе на период до 2024 года»

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники финансирования	Объёмы расходов на выполнение мероприятий за счёт всех источников ресурсного обеспечения												Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		Всего	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024				
		3	5	6	7	8	9	10	11	12				
1	2													13
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	241 793,12	26 195,70	30 346,93	33 733,57	35 779,07	28 181,80	31 178,45	26 024,30	30 353,30				
2	федеральный бюджет	4 580,40	492,50	452,70	492,50	537,60	771,50	611,20	611,20	611,20				
3	областной бюджет	1 362,80	170,40	176,50	179,50	191,40	153,40	160,00	165,80	165,80				
4	местный бюджет	235 849,92	25 532,80	29 717,73	33 061,57	35 050,07	27 256,90	30 407,25	25 247,30	29 576,30				
5	Прочие нужды	241 793,12	26 195,70	30 346,93	33 733,57	35 779,07	28 181,80	31 178,45	26 024,30	30 353,30				
6	федеральный бюджет	4 580,40	492,50	452,70	492,50	537,60	771,50	611,20	611,20	611,20				
7	областной бюджет	1 362,80	170,40	176,50	179,50	191,40	153,40	160,00	165,80	165,80				
8	местный бюджет	235 849,92	25 532,80	29 717,73	33 061,57	35 050,07	27 256,90	30 407,25	25 247,30	29 576,30				
9	ПОДПРОГРАММА 1. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В МАЛЬШЕВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ НА ПЕРИОД ДО 2024 ГОДА» (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ АДМИНИСТРАЦИИ МАЛЬШЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА)»	102 961,41	10 728,20	11 703,90	13 181,27	16 180,19	13 114,70	13 812,75	10 041,60	14 198,80				
10	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В МАЛЬШЕВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ НА ПЕРИОД ДО 2024 ГОДА» (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ АДМИНИСТРАЦИИ МАЛЬШЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА)»	102 961,41	10 728,20	11 703,90	13 181,27	16 180,19	13 114,70	13 812,75	10 041,60	14 198,80				

43	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	133 278,61	14 907,00	18 053,73	19 918,10	18 760,18	14 339,50	16 633,70	15 247,30	15 419,10	
44	местный бюджет	133 278,61	14 907,00	18 053,73	19 918,10	18 760,18	14 339,50	16 633,70	15 247,30	15 419,10	
45	Мероприятие 2.1. Обеспечение деятельности МКУ МГО «Административно-хозяйственная служба».	129 002,94	14 907,00	17 881,13	19 765,10	18 292,01	13 457,10	16 116,00	14 292,30	14 292,30	24,25
46	местный бюджет	129 002,94	14 907,00	17 881,13	19 765,10	18 292,01	13 457,10	16 116,00	14 292,30	14 292,30	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23
47	Мероприятие 2.2 Обустройство новогоднего городка	497,40	0,00	172,60	153,00	0,00	0,00	0,00	0,00	171,80	
48	местный бюджет	497,40	0,00	172,60	153,00	0,00	0,00	0,00	0,00	171,80	
49	Мероприятие 2.3. Расходы на оплату договоров по охране учреждения	0,00	0,00	0,00	0,00	468,17	882,40	517,70	955,00	955,00	24,25
50	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	468,17	882,40	517,70	955,00	955,00	
51	ПОДПРОГРАММА 3. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В МАЛЬШЕВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ НА ПЕРИОД ДО 2024 ГОДА» (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ ВОЕННО-УЧЕТНОГО СТОЛА МАЛЬШЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА)»	4 420,10	492,50	452,70	492,50	537,60	611,20	611,20	611,20	611,20	
52	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В МАЛЬШЕВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ НА ПЕРИОД ДО 2024 ГОДА» (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ ВОЕННО-УЧЕТНОГО СТОЛА МАЛЬШЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА)»	4 420,10	492,50	452,70	492,50	537,60	611,20	611,20	611,20	611,20	
53	федеральный бюджет	4 420,10	492,50	452,70	492,50	537,60	611,20	611,20	611,20	611,20	
54	«Прочие нужды»										
55	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	4 420,10	492,50	452,70	492,50	537,60	611,20	611,20	611,20	611,20	
56	федеральный бюджет	4 420,10	492,50	452,70	492,50	537,60	611,20	611,20	611,20	611,20	

57	Мероприятие 3.1 Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	4 420,10	492,50	452,70	492,50	492,50	537,60	611,20	611,20	611,20	611,20	26,27,28,29
58	федеральный бюджет	4 420,10	492,50	452,70	492,50	492,50	537,60	611,20	611,20	611,20	611,20	
59	ПОДПРОГРАММА 4. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В МАЛЫШЕВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ НА ПЕРИОД ДО 2024 ГОДА» (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ АРХИВА МАЛЫШЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА)»	1 133,00	68,00	136,60	141,70	301,10	116,40	120,80	124,20	124,20	124,20	
60	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В МАЛЫШЕВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ НА ПЕРИОД ДО 2024 ГОДА» (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ АРХИВА МАЛЫШЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА)»	1 133,00	68,00	136,60	141,70	301,10	116,40	120,80	124,20	124,20	124,20	
61	областной бюджет	447,00	68,00	70,00	73,00	76,00	38,00	40,00	41,00	41,00	41,00	
62	местный бюджет	686,00	0,00	66,60	68,70	225,10	78,40	80,80	83,20	83,20	83,20	
63	«Прочие нужды»											
64	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	1 133,00	68,00	136,60	141,70	301,10	116,40	120,80	124,20	124,20	124,20	
65	областной бюджет	447,00	68,00	70,00	73,00	76,00	38,00	40,00	41,00	41,00	41,00	
66	местный бюджет	686,00	0,00	66,60	68,70	225,10	78,40	80,80	83,20	83,20	83,20	
67	Мероприятие 4.1. Осуществление государственного полномочия Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области	447,00	68,00	70,00	73,00	76,00	38,00	40,00	41,00	41,00	41,00	30,31,32,33,34,35
68	областной бюджет	447,00	68,00	70,00	73,00	76,00	38,00	40,00	41,00	41,00	41,00	
69	Мероприятие 4.2. Хранение, комплектование, учет и использованию архивных документов, находящихся в муниципальной собственности Свердловской области	686,00	0,00	66,60	68,70	225,10	78,40	80,80	83,20	83,20	83,20	30,31,32,33,34,35
70	местный бюджет	686,00	0,00	66,60	68,70	225,10	78,40	80,80	83,20	83,20	83,20	

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
реализации Муниципальной программы
«Муниципальное управление в Мальшевском городском округе на период до 2024 года»

№ строки	Наименование цели(целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Источник значений показателей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Подпрограмма 1. «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в Мальшевском городском округе на период до 2024 года» (в части финансирования расходов администрации Мальшевского городского округа)»										
2	Цель 1. Повышение эффективности деятельности администрации Мальшевского городского округа, совершенствование муниципального управления по вопросам, связанным с общегосударственным управлением Мальшевского городского округа»										
3	Задача 1. Исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области и иными муниципальными правовыми актами	срок	до 01 июля	до 01 июля	до 01 июля	до 01 июля	до 01 июля	до 01 июля	до 01 июля	до 01 июля	Постановление главы Мальшевского городского округа от 03.08.2018 г. № 497-ПГ «О порядке разработки, корректировки, мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Мальшевского
4	Разработка прогноза социально-экономического развития Мальшевского городского округа на среднесрочную перспективу										

																			городского округа на среднесрочный период»
5	Количество направленных на проведение оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов	1	1	3	3	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	Информация организационно-правового отдела администрации Мальшевского городского округа
6	Количество нормативных правовых актов, включённых в план проведения экспертизы	1	1	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Информация организационно-правового отдела администрации Мальшевского городского округа
7	Количество нормативных правовых актов, по которым завершена процедура экспертизы и утверждено заключение о результатах проведенной экспертизы	1	1	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Информация организационно-правового отдела администрации Мальшевского городского округа
8	Количество предложений и замечаний, поступивших в ходе публичных консультаций при проведении оценки регулирующего воздействия	0	1	5	3	11	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Информация организационно-правового отдела администрации Мальшевского городского округа
9	Количество проведенных ярмарок	единиц	3	5	8	24	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Форма Федерального статистического наблюдения 3-ярмарка
10	Количество дней проведения ярмарок	дней	15	28	18	24	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Форма Федерального статистического наблюдения 3-ярмарка
11	Количество участников ярмарок	человек	15	52	109	201	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	Форма Федерального статистического наблюдения 3-ярмарка
12	Количество выявленных работников, с которыми не заключены трудовые договоры	человек	7	0	5	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Отчет о достижении значения показателя, направленного на снижение неформальной занятости, соответствующего снижению численности экономических активных лиц трудоспособного возраста, не осуществляющих трудовую деятельность
13	Количество выявленных хозяйствующих субъектов, осуществляющих свою деятельность без государственной регистрации	человек	16	29	12	0	2	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	Отчет о достижении значения показателя, направленного на снижение неформальной занятости, соответствующего снижению численности экономических активных лиц

																				трудоспособного возраста, не осуществляющих трудовую деятельность
14	Задача 2: Исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с Федеральными законами, законами Свердловской области																			Информация организационно-правового отдела администрации Мальшевского городского округа
15	Количество дел, рассмотренных административной комиссией	ед.	19	53	45	5	10	12	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	Информация организационно-правового отдела администрации Мальшевского городского округа
16	Количество административных наказаний в виде штрафов	ед.	19	53	43	3	8	10	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	Информация организационно-правового отдела администрации Мальшевского городского округа
17	Количество административных наказаний в виде предупреждений	ед.	0	0	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Информация организационно-правового отдела администрации Мальшевского городского округа
18	Количество постановлений, переданных судебным приставам	ед.	-	22	33	0	5	9	7	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	Информация организационно-правового отдела администрации Мальшевского городского округа
19	Задача 3: повышение доступности и качества оказания государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна»																			
20	Количество граждан, обратившихся в ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	человек	53	314	472	480	485	490	495	495	495	495	495	495	495	495	495	495	495	ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
21	Количество граждан, обратившихся в администрацию Мальшевского городского округа, для получения муниципальных услуг	человек	10049	9949	5118	17374	17380	17385	17390	17390	17390	17390	17390	17390	17390	17390	17390	17390	17390	Автоматизированная система управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области (АСУ ИОГВ)
22	Количество административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории	кол-во	53	53	57	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	Автоматизированная система управления деятельностью исполнительных органов

	удовлетворение потребностей в архивной информации в Мальшевском городском округе																		Информация архивного отдела администрации Мальшевского городского округа
47	Среднее число пользователей архивной информации (на 10 тыс. человек населения)	чел.	107	140	103	105	107	110	115	120									Информация архивного отдела администрации Мальшевского городского округа
48.	Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в архив запросов социально-правового характера	%	100	100	100	100	100	100	100	100									Информация архивного отдела администрации Мальшевского городского округа
49	Доля архивных документов хранящихся в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в архивном отделе	%	60	70	80	90	100	100	100	100									
50	Доля архивных документов архива МГО, доступных пользователям	%	95	100	100	100	100	100	100	100									
51	Доля муниципальных услуг по предоставлению архивной информации, оказанных в установленные законодательством сроки	%	100	100	100	100	100	100	100	100									Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
53	Количество единиц хранения архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, хранящихся в архиве МГО	ед.	1228	1228	596	596	596	596	596	596									Закон Свердловской области 19.11.2008 № 104-ОЗ «О наделении ОМС МО, расположенных на территории Свердловской области, государственными полномочиями по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области»